



OBJECTIFS

- Appréhender les effets de l'absentéisme, les coûts directs et indirects
- Comprendre l'absentéisme et identifier les facteurs
- Favoriser la mise en place d'outils et d'actions s'inscrivant dans le cadre d'une démarche de prévention tertiaire
- Acquérir une méthodologie et une posture pour la conduite des entretiens de retour / de ré-accueil
- Intégrer l'entretien de retour dans une stratégie et une politique institutionnelle de prévention de l'absentéisme
- Assurer la cohésion de l'équipe au retour de l'agent

LES

- Formation complète comprenant une dimension stratégique, opérationnelle et managériale du sujet
- Consultant ayant une expertise et une forte expérience de terrain dans le secteur sanitaire et social
- Une démarche pédagogique progressive d'observation, de mise en pratique et de feed-back
- Une clé USB contenant l'ensemble des supports de la formation

PUBLIC

- Cadres de Pôle, de service
- Personnels de direction
- Personnels des services ressources humaines
- Préventeurs, services de santé au travail

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Approche théorique présentée de façon interactive : exercices, ateliers, exemples concrets, concepts théoriques
- Dimension pratique sous forme d'exercices d'observation, d'analyse, de réalisation et de feed-back. Mises en situation
- Une participation active dans le cadre d'un esprit ouvert et d'un regard bienveillant par le groupe
- Diaporama, fiches repères, vidéos, fiches pédagogiques, clé USB fournie

L'ENTRETIEN DE RETOUR APRÈS ABSENCE

Comprendre, anticiper et agir pour réduire le risque d'absence

ENTRÉE EN MATIÈRE

- Identifier l'absentéisme
- Etat des Lieux de l'absentéisme
- Les enjeux de la maîtrise de l'absentéisme pour l'établissement

Quiz

Echanges et partage de représentations

MAITRISER LES IMPACTS DE L'ABSENTÉISME DANS L'ÉTABLISSEMENT

- Les impact sur le résultat du travail
- Les impact sur les collectifs de travail
- Les impacts sur les individus

Echanges avec les participants, apports théoriques

IDENTIFIER LES CAUSES DE L'ABSENTÉISME

- Les indicateurs
- Les signaux observables
- Le phénomène « d'auto-entretien » de l'absentéisme, l'effet « spirale »
- Comprendre et appréhender l'absentéisme comme un risque à prévenir

A partir d'une vidéo identifier les éléments observables et les signaux facteurs de risque d'absentéisme

IDENTIFIER LE LIEN ENTRE ARRÊT DE TRAVAIL ET MAL ÊTRE AU TRAVAIL

- Le niveau de stress ressenti par l'agent
- Les écarts de compétences
- L'organisation du travail, les processus de travail
- Les relations de travail
- La dimension individuelle et personnelle de l'agent

Apports théoriques

Exercice d'analyse sur vidéo d'une situation posant problème au travail

LE RETOUR A L'EMPLOI : CAS ET MODALITÉS

- Le retour avec aptitude au poste
- Les restrictions médicales, l'aménagement de poste
- Le temps partiel thérapeutique
- Le reclassement

Apports théoriques et échanges de pratiques

PRÉPARER ET CONDUIRE L'ENTRETIEN DE RETOUR

- L'information à l'agent
- Les éléments à réunir, disponibilité et conditions d'emploi dans le poste
- Définir les risques et les précautions à prendre lors du retour au poste de l'agent
- Les questions à préparer
- Les étapes de l'entretien
- La posture à adopter
- Les techniques de communication adaptées

Apports théoriques

Exercice d'identification sur vidéo des étapes, des attitudes et du type de communication

Exercice de simulation de séquences d'entretien



TARIF / DATES À VENIR

- *950 euros par participant, en inter-établissement, repas inclus.
- **DEMANDE DE FORMATION EN INTRA** : prendre contact avec l'organisme
- **DATES EN INTER** : consulter le calendrier des formations RH sur notre site internet.

LE BILAN ET LE SUIVI DE L'ENTRETIEN

- Le plan d'action
- Les modalités d'accompagnement
- Les attitudes managériales adaptées
- Le support de suivi
- La posture et la communication à favoriser
- L'accompagnement du retour de l'agent dans le collectif de travail

Apports théoriques, échanges et retours d'expériences

Exercices d'identification des attitudes managériales aidantes et limitantes

PRÉPARER L'ÉQUIPE AU RETOUR DE LEUR COLLÈGUE, ASSURER UNE RÉINTÉGRATION GAGNANTE

- Communiquer, donner du sens sur l'organisation future, organiser le feed-back
- Organiser un temps de cohésion d'équipe au retour de l'agent : Objectif, contenu, participation de l'équipe
- Engagements mutuels sur les actions retenues au niveau de l'équipe

Apports théoriques, échanges et retours d'expériences

Simulation en groupe d'une réunion de cohésion d'équipe, animée et supervisée par le formateur

ADAPTER L'ENTRETIEN EN FONCTION DES CAS D'ABSENCE

- De courtes durées
- De longue durée
- Suite à accident de travail ou maladie professionnelle
- Fréquentes
- Irrégulières

Exercice de techniques de communication

INTÉGRER L'ENTRETIEN DANS UNE POLITIQUE DE RETOUR ET DE MAINTIEN DANS L'EMPLOI

- Définition d'objectifs et d'une vision stratégique pour l'établissement
- Etablir une procédure d'accompagnement au retour de l'agent
- Création, mise en place et modalités de mise en oeuvre d'une Commission dédiée au retour et au maintien dans l'emploi au sein de l'établissement (acteurs, rôles, missions, périmètre d'action)

Apports théoriques, échanges et retours d'expérience



Informations : aline.aubertin@xennialrh.com ou Tél : 06 60 74 61 94 -
Inscription en ligne : www.xennialrh.com