

2 jours  
950 euros \*

REF :  
ST7



## CLASSEMENT ET AVANCEMENT DU FONCTIONNAIRE HOSPITALIER

### OBJECTIFS

- Maîtriser les règles de classement et d'avancement du fonctionnaire hospitalier
- Prendre en compte les évolutions réglementaires : PPCR, mobilité, loi déontologie...
- Savoir calculer les reprises de services
- Savoir appliquer les règles de classement propres à chaque catégorie
- Déterminer la reprise d'ancienneté dans l'échelon

### LES



- Formation complète et mise à jour en fonction des évolutions réglementaires et de l'actualité sociale
- Nombreux cas pratiques
- Une clé USB remise aux stagiaires comprenant l'ensemble des supports
- Une expertise du consultant appuyée par une forte expérience métier

### PUBLIC

- Personnels des services RH en charge de la gestion des carrières

### MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Supports comportant l'ensemble de la réglementation et des conseils de mise en application
- Une pédagogie active et participative basée sur des cas pratiques et favorisant les échanges entre les participants, le partage d'expérience et le partage d'expertises

### TARIF / DATES

- \*950 euros par participant, en inter-établissement, repas inclus.
- **DEMANDE DE FORMATION EN INTRA** : merci de prendre contact avec l'organisme.
- **DATES EN INTER** : consulter le calendrier des formations RH sur notre site internet

#### LE CADRE JURIDIQUE ET STATUTAIRE DE LA GESTION DES CARRIÈRES

- Dispositions générales et réglementaires
- Rôle des Commissions Administratives Paritaires
- Les différentes formes et modalités d'avancement et de promotion

#### L'AVANCEMENT D'ECHELON

- Le temps pris en compte pour avancer dans les échelons
- Identifier les agents promouvables et en établir la liste
- L'organisation des avancements d'échelons

*Exercice : réalisation d'un tableau d'avancement d'échelon*

#### L'AVANCEMENT DE GRADE

- La rénovation des grilles indiciaires en cours : le PPCR
- Les conditions d'avancement de grade (durées de services, temps pris en compte, diplômes...)
- Le principe de l'avancement de grade « au choix » et les différentes modalités et possibilités d'avancement : le dispositif des promus-promouvables (ratios), les listes d'aptitudes, les examens professionnels, les concours internes
- La détermination des possibilités de promotion au regard des recrutements (quotas)
- La clause de sauvegarde
- Le tableau d'avancement de grade

*Exercice : réalisation d'un tableau d'avancement de grade, échanges d'expertise et de pratiques avec les participants*

#### PRINCIPE DE CLASSEMENT DANS UN GRADE À LA NOMINATION, REPRISE DE SERVICES ET BONIFICATIONS

- Le principe de la nomination
- La reprise de la durée du service national ou des services de militaire
- La reprise des services publics de contractuel, la reprise des services du privé
- La reprise d'exercice de fonctions similaires
- La reprise d'exercice de services de religieux
- Les bonifications liées aux diplômes et les autres bonifications

*Exercices : calculs de reprise de services*

#### MODALITES DE CLASSEMENT À L'OCCASION D'UN AVANCEMENT DE GRADE

- Personnels classés dans un grade de catégorie A, B et C
- Règle de détermination de l'ancienneté dans l'échelon à la nomination dans le nouveau grade.
- Dispositions pour certains grades : les tableaux de correspondance (PPCR)

*Exercices : opérations de classement dans un nouveau grade, ancienneté dans l'échelon*

#### MODALITES DE CLASSEMENT À L'OCCASION D'UN CHANGEMENT DE CORPS ET/OU DE CATÉGORIE

- Possibilités et conditions de changement de corps et/ou de catégorie
- PPCR : changement de catégorie (de B à A) pour certains grades, et principe du droit d'option
- Classement de personnels de catégorie A ou B passant en catégorie A
- Spécificité de classement dans le grade pour les personnels de catégorie B passant dans le corps des AAH
- Classement de personnels de catégorie C passant en catégorie A et passant en catégorie B
- Dispositions pour certains grades : les tableaux de correspondance (PPCR)
- Règle de détermination de l'ancienneté dans l'échelon à la nomination dans le nouveau grade

*Exercices de classement lors d'un changement de corps et de catégorie*

*Exercices de classement avec tableaux de correspondance*



**Informations :** [aline.aubertin@xennialrh.com](mailto:aline.aubertin@xennialrh.com) ou Tél : 06 60 74 61 94

**Inscription en ligne :** [www.xennialrh.com](http://www.xennialrh.com)